



CAMPUS
DES MÉTIERS
ET DES
QUALIFICATIONS
Relation client 3.0
Hauts-de-France

Lille

POCHETTE DE RENTREE 2024

"Un état d'esprit"

*documents et formulaires administratifs accessibles
sur le site de Gaston berger : www.gastonberger.fr
onglet : Vie du Campus ressources en ligne,
ressources destinées au personnel, pochette de rentrée 2024*

SOMMAIRE

1. Organisation de la prérentrée
2. Calendrier prévisionnel (lien différent)
3. Liste des professeurs
4. Résultats aux examens
5. Dénomination des sections
6. Liste des référents de sections
7. Répertoire téléphonique
8. Planning de rentrée des élèves
9. Planning de rentrée des étudiants
10. Planning de l'accueil des élèves et des étudiants
11. Calendrier Vie Scolaire
12. Fonctionnement de la restauration et inscription commensaux
13. Tarif restauration
14. Procédures voyages et sorties pédagogiques
15. Demande de modification à l'emploi du temps spéciale rentrée
16. Consigne en cas d'absence des professeurs
17. Gestion des comptes étudiants et réseaux informatiques (lien différent)
18. Procédure de demande de subvention GBIT
19. Amicale Gaston Berger

Lille, le 23 Août 2024

Le Proviseur

"Un état d'esprit"

A l'ensemble des personnels

Cher(e) Collègue,

J'ai le plaisir de vous inviter à participer à la journée de prérentrée le :

Vendredi 30 Août 2024



- 08 H 30 : accueil des nouveaux collègues au CDI et Gbook pour le traditionnel
- 09 H 00 : accueil café
- 10 H 00 : réunion plénière : Salle 3002
- 12 H 00 : pot de rentrée
- 12 H 30 : repas offert par le lycée (restaurant scolaire) : moules frites
Merci d'indiquer **vo**tre absence au repas par mail à Corinne pour le 26 août
- 14 H 30/16 H 30 : réunions :
 - BTS : centres de ressources respectifs
 - Classes préparatoires : salle 3301
 - Filière DCG : salle 2309
 - Second cycle : salle 2105

Dans l'attente de vous rencontrer, je vous souhaite une bonne fin de vacances.

Frédéric VIEBAN



LISTE DES ENSEIGNANTS 2024/2025

NOM	PRENOM	DISCIPLINE
ADAMS	JULIETTE	LET MODERNES
AIGOUY-MUSUMECCI	DELPHINE	ECO GESTION
ALLORENT FERNANDEZ	ISABELLE	LET MODERNES
ALVAREZ	CORINNE	ECO GESTION
AMAD	MUSTAPHA	ECO GESTION
AMMAZ TARGUISTI	HAFIDA	ECO GESTION
ANSELIN	THIMOTHEE	ECO GESTION
BAGARILA	NATHALIE	ECO GESTION
BALCEREK	JULIE	ECO GESTION
BARBIER	LAURENT	ECO GESTION
BAUD	NATHALIE	ECO GESTION
BAZELAIRE	ARNAUD	SII.LING.ME
BEAURAIN	DAVID	LET MODERNES
BELAZIZ	MELISSA	ECO GESTION
BENAISSA	FATMA	ECO GESTION
BENOIT	AUDREY	PHILOSOPHIE
BEUGIN	ERIC	ECO GESTION
BLANCHARD	ERIC	ECO GESTION
BLANDIN	BENOIT	ECO GESTION
BOCQUILLON	CATHERINE	ECO GESTION
BOSSAERT	VERONIQUE	LET MODERNES
BOUCHERY	JOSE	PHILOSOPHIE
BOUDAUD	YACINE	ECO GESTION
BOUM GALIANA	HERMINE	ECO GESTION
BOURGAULT	CAROLINE	ECO GESTION
BOURSIER	ANNE LAURE	PHILOSOPHIE
BRICOUT	SERGINE	ANGLAIS
BRIXY	VERONIQUE	ECO GESTION
BRUYAT	FLORIAN	ECO GESTION
BURIDON	ANNABELLE	ANGLAIS
BUTSCHER	ALBAN	ECO GESTION
CANIS	CEDRIC	ECO GESTION
CARDON	MAGALI	ECO GESTION
CARPENTIER	ELODIE	ECO GESTION
CARVAL	PHILIPPE	ECO GESTION
CATINAUD	OLIVIER	ECO GESTION

CATINAUD	SOPHIE	ECO GESTION
CAZE	AMANDINE	ECO GESTION
CHEKKOR	ABDELMONEM	MATHEMATIQUES
CHIKH	MOHAMED	ECO GESTION
CHOLEWA	CAROLE	ALLEMAND
CLARENNE	NINON	MATHEMATIQUES
COCHE	SEBASTIEN	ANGLAIS
COURBOIS	CHRISTOPHE	MATHEMATIQUES
CREUSY	LISE	ANGLAIS
DAGHRI	RACHID	ECO GESTION
DE CONTI	BRUNO	LET MODERNES
DEHAENE	NATHALIE	ECO GESTION
DEHGANE	ZINEB	ECO GESTION
DEHON	ANNE	MATHEMATIQUES
DELLA FAZIA	GILBERT	ECO GESTION
DELZENNE	NICOLAS	ECO GESTION
DEMOOR	GAETAN	ECO GESTION
DENIS	YASMINA	ANGLAIS
DEROME	GEOFFROY	MATHEMATIQUES
DERPION	ADRIEN	LET MODERNES
DERVYN	SABINE	ECO GESTION
DESCHEMPS	FLORENCE	LET MODERNES
DEVOS	CECILE	ESPAGNOL
DEZ	SYLVIE MARIE-LO	ECO GESTION
DI GIORNO	GIUSEPPINA	ITALIEN
DUCHATEAU	MARIE	ANGLAIS
DUFOUR	DOMINIQUE	SII.LING.ME
DUPAQUIER	SOPHIE	ECO GESTION
DUPONT	CHLOE	DOCUMENTATION
EL JOUMRI	MOHAMMED	ARABE
ERCA	CAMILLE	ANGLAIS
ETTAHRI	HAFID	ECO GESTION
EUDES	FABRICE	MATHEMATIQUES
FIEVEZ	CLAIRE	ECO GESTION
FONSECA	JACQUELINE	ESPAGNOL
FONT	FLORENCE	DOCUMENTATION
FREMAUX	SOPHIE	ECO GESTION
GENEL	FREDERIQUE	ECO GESTION
GIACCO	JEAN-PAUL	ECO GESTION
GOETHALS	CHRISTINE	ECO GESTION
GOLDFARB	BENJAMIN	ECO GESTION

GRIMA	CATHERINE	ECO GESTION
GROSJEAN-LECCIA	ELISE	ECO GESTION
GUERAZEM	SIRIANE	ECO GESTION
GUIHAL	EMLINE	ECO GESTION
HAMILA	RANIA	ECO GESTION
HAUCHECORNE	ANTHELME	ECO GESTION
HERBAUX	PHILIPPE	ECO GESTION
HOCHART	CHRISTINE	ECO GESTION
HONVAULT	MICKAEL	ECO GESTION
HOSSELET	MARINA	EPS
HOUZIAUX	JEAN JACQUES	ECO GESTION
INDRIAMIHAJA	MAXIME	ECO GESTION
KEBCI	NORA	ECO GESTION
KHERIEF	BARIZA	ESPAGNOL
LAMANT	LAURA	ECO GESTION
LAROCHE-JABER	STEPHANIE	ECO GESTION
LE GOYAT	PATRICK	ESPAGNOL
LECCIA	DAVID	ECO GESTION
LECLERCQ	PAUL	HIST GEO
LELEU	SYLVIE	LET MODERNES
LENNE	SEBASTIEN	ANGLAIS
LEVERBE	JUDITH	SES
L'HENORET	LOIC	LET MODERNES
LOIEZ	THIBAUT	ANGLAIS
LOPEZ	MARTHA	ECO GESTION
LOSLEVER	ANNE	ANGLAIS
LOUCHART	FREDERIC	HIST GEO
LOYEZ	GAELE	ALLEMAND
MAGNIS	LIONEL	MATHEMATIQUES
MARCHY	LOÏC	ANGLAIS
MARTIN	STEPHANIE	ECO GESTION
MASQUELIER	LUDOVIC	ECO GESTION
MIKOLAJCZYK	DAMIEN	LET MODERNES
MILLAN	YOLANDA	ESPAGNOL
MOHAMEDI-MAZENS	SARA	HIST GEO
MONCEAUX	GUILLAUME	HIST GEO
MONS	FRANCOISE	ECO GESTION
NICOLAS	STEPHANE	HIST GEO
NOIVILLE	ARIANE	ECO GESTION
NOIVILLE	FREDERIC	ECO GESTION
NOUGER	LAURENCE	ECO GESTION

NOWENSTEIN	SEBASTIAN	ESPAGNOL
PERRUCHAUD	FRANCOIS	MATHEMATIQUES
POLART	CLOTILDE	ECO GESTION
POLLI	NICOLAS	ANGLAIS
RENNOIR	CHRISTELLE	EPS
REYNAUD	VINCENT	ECO GESTION
REZAK	NOURIA	ECO GESTION
RICAUX	PHILIPPE	HIST GEO
ROHAN	ERIC	ECO GESTION
ROUSSEAU	ANNELIE	DOCUMENTATION
ROUXEL	SYLVIE	ECO GESTION
RUCAR	AUDREY	ECO GESTION
SAIROU	ABDELLAH	ECO GESTION
SAMRI	LYDIA	ECO GESTION
SCHMUTZ	CATHERINE	SES
SEDDAOUI	AISSA	ECO GESTION
SILVAIN	CAROLINE	ECO GESTION
SPORAKOWSKI	CAROLINE	ECO GESTION
STECULORUM	VIVIANE	MATHEMATIQUES
THOMAS	CORINE	ECO GESTION
TOPIN	JEAN-FRANCOIS	ANGLAIS
TOUYA Y MATA	LUISA	ESPAGNOL
TUROSOWSKI	OLIVIER	ECO GESTION
VANDERSCHRIECK	GUILLEMETTE	ECO GESTION
VANTORRE	VALERIE	ECO GESTION
VASSEUR	SOLENE	ECO GESTION
VAUTRELLE	HERVE	PHILOSOPHIE
VERNON	LAURENT	ANGLAIS
VILVANDRE	JULIEN	ECO GESTION
VINCENT	JULIEN	ECO GESTION
WEINMANN	FREDERIC	ALLEMAND
WIERRE	SABINE	LET MODERNES
ZAJAC	MARIE-PIERRE	ECO GESTION
ZENASNI	FATNA	ECO GESTION



RESULTATS BAC 2024 : 78 % RESULTATS BTS 2024

UNIVERSITE
DES HAUTES
QUALIFICATIONS
DU NORD-PAS DE CALAIS

Lille

"Un état d'esprit"

	EFFECTIFS PAR SECTION				EXAMENS			
	SEPT 2022 1ère année	JANV 2023 1ère année	SEPT 2023 2ème année		INSCRITS	PRESENTS	ADMIS	TAUX DE REUSSITE
Assurance	30	29	22		21	21	20	95%
Banque	40	39	37		37	37	32	86%
Collaborateur Juriste Notarial	19	19	17		15	15	14	93%
Compta gestion	86	81	62		57	57	49	86%
Commerce international	28	25	22		22	22	20	91%
Communication	33	30	24		24	24	24	100%
Conseil et Commercialisation de Solutions Techniques	29	26	24		23	23	16	70%
Gestion de la PME	37	34	20		17	17	13	76%
Gestion des Transports et de la Logistique Associée Management	30	26	21		18	18	11	61%
Commercial opérationnel	71	65	48		44	44	38	86%
Négociation et Digitalisation de la relation Client	57	54	40		35	35	27	77%
Support à l'Action Managériale	30	28	25		20	20	19	95%
Services Informatiques aux organisations	72	69	45		43	43	40	93%
Tourisme	73	68	58		31	31	26	84%
Total	635	593	465		407	407	349	82%

NOS FORMATIONS INITIALES

SECOND CYCLE

1STMG : Première Sciences et Technologies du Management et de la Gestion

TSTMG : Terminale Sciences et Technologies du Management et de de la Gestion,

Options :

- Gestion et finance (GF)
- Mercatique (M)
- Ressources Humaines et Communication (RHC)
- Système d'Information de Gestion (SIG)

BTS

Assurance
Banque
Collaborateur Juriste Notarial
Commerce International
Communication
Comptabilité et Gestion
Conseils et Commercialisation de Solutions Techniques
Gestion de la PME
Gestion des Transports et Logistique Associée
Management Commercial Opérationnel
Négociation et Digitalisation de la Relation Client
Services Informatiques aux Organisations (SISR ou SLAM)
Support à l'Action Managériale
Tourisme

CLASSES PRÉPARATOIRES ET LICENCES

• **Économique et Commerciale, voie générale (ECG) :**

- Mathématiques Approfondies
- Mathématiques Appliquées

Options pour les 2 voies :

- Économie, sociologie et histoire du monde contemporain (ESH)
- Histoire, géographie et géopolitique (HGG)

• **Économique et Commerciale, voie technologique (ECT)**

- **ENS Paris Saclay D2** Économie Gestion (en 2 ans)
- **L3** Prépa Adaptation Technicien Supérieur (ATS) Économie Gestion
- **DCG** : Diplôme de Comptabilité et de Gestion (en 3 ans)

NOS FORMATIONS EN ALTERNANCE

BTS

Assurance
Banque
Communication
Comptabilité et Gestion
Conseil et Commercialisation des Solutions Techniques
Gestion de la PME
Gestion des Transports et Logistique Associée
Management Commercial Opérationnel
Négociation et Digitalisation de la Relation Client
Services Informatiques aux Organisations
Support à l'Action Managériale

MODULE DE SPÉCIALISATION Community Manager

MODULE DE SPÉCIALISATION Data Analyst

BAC + 2

TITRE PROFESSIONNEL Gestionnaire des Opérations de Transport Routier de Marchandises

BAC + 3

LICENCE 3 Gestion Parcours Distribution

LICENCE 3 Professionnelle, Chargé de Projet Touristique

BACHELOR Administrateur d'Infrastructures Sécurisées

BAC + 5

DSCG : Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion, 1^{ère} et 2^{ème} années

RÉFÉRENTS DIRECTION DES SECTIONS 2024/2025 FORMATIONS INITIALES ET ALTERNANCE

SECTIONS	ADJOINTES	CPE	DDFPT
1 ^{ères} STMG	Ana NOLEVAUX	Martine GILLERON	
Terminales STMG	Isabelle FRENE	X	
ASSURANCE	Isabelle FRENE	Nadia CHIADMI	Jérôme PRUVOST
BANQUE		Raphaëlle LOMBARDI	Mickaël LORIDAN
CCST	Ana NOLEVAUX	Martine GILLERON	Jérôme PRUVOST
COMPTA GESTION	Isabelle FRENE		Raphaëlle LOMBARDI
CI			Nadia CHIADMI
CJN	Ana NOLEVAUX	Céline LUTZ	
COM	Isabelle FRENE	Céline LUTZ	Mickaël LORIDAN
GPME	Ana NOLEVAUX		Jérôme PRUVOST
GTLA	Isabelle FRENE	Raphaëlle LOMBARDI	Mickaël LORIDAN
MCO			Jérôme PRUVOST
NDRC	Ana NOLEVAUX	Nadia CHIADMI	Jérôme PRUVOST
SAM	Isabelle FRENE	Raphaëlle LOMBARDI	Mickaël LORIDAN
SIO			Jérôme PRUVOST
TOU	Ana NOLEVAUX	Nadia CHIADMI	Mickaël LORIDAN
DCG	Isabelle FRENE	Martine GILLERON	
DSCG			Jérôme PRUVOST
ECG	Ana NOLEVAUX	x	
ECT			
ENS			
L3 Prépa ATS			

RÉFÉRENTS DES SECTIONS 2024/2025

SECTIONS	PROFESSEURS PRINCIPAUX/REFERENTS FORMATION INITIALE	SECTIONS	REFERENTS – ALTERNANCE
1 ^{ère} STMG1	Fatma ZENASNI		
1 ^{ère} STMG2	Magali CARON		
1 ^{ère} STMG3	Fatma BENAÏSSA		
1 ^{ère} STMG4	Mohammed CHIKH		
1 ^{ère} STMG5	Juliette ADAMS		
1 ^{ère} STMG6	Christine HOCHART		
T GF	Eric BEUGIN , Nora KEBCI		
T MERCA 1	Melissa BELAZIZ, Yacine BOUDAOU		
T MERCA 2	Hafida AMMAZ, Anne DEHON		
T MERCA 3	Caroline BOURGAULT, Solène VASSEUR		
T RH 1	Zineb DEHGANE, Siriane GUERAZEM		
T RH 2/SIG	Rania HAMILA, Vincent REYNAUD		
1 ASSURANCE	Florian BRUYAT	ASSURANCE	A DEFINIR
1 BANQUE	Stéphanie MARTIN	BANQUE	
1 CCST	Amandine CAZE / Jean-Jacques HOUZIAUX	CCST	
1 CG1	Gilbert DELLA FAZIA	CG	
1 CG2	Corinne THOMAS	COM	
1 CI	Nathalie BAUD	GPME	
1 CJN	Hermine BOUM GALIANA	GTLA	
1 COM	Bruno De CONTI / Frédérique GENEL	MCO	
1 GPME	Emeline GUIHAL / Stéphanie LAROCHE JABER	NDRC	
1 GTLA	Mustapha AMAD / Elodie CARPENTIER	SAM	
1 MCO1	Nathalie BAGARILA / Solène VASSEUR	SIO	
1 MCO2	Laurent BARBIER / Guillemette HENRY		
1 NDRC1	Véronique BRIXY		
1 NDRC2	Sophie FREMAUX		
1 SAM	Hafida AMMAZ / Vincent REYNAUD		
1 SLAM	Hafid ETTAURI		
1 SISR	Philippe CARVAL		
1 TOU1	Julie BALCEREC / Clotilde POLART		
1 TOU2	Ludovic MASQUELIER / Laurence NOUGER		
2 ASSURANCE	Olivier TUROSTOWSKI		
2 BANQUE	Gaëtan DEMOOR		
2 CCST	Amandine CAZE / Jean-Jacques HOUZIAUX		
2 CG1	Delphine AIGOUY / Sylvie ROUXEL		
2 CG2	Valérie VANTORRE		
2 CI	Françoise MONS		
2 CJN	Aïssa SEDDAOUI		
2 COM	Véronique BOSSAERT / Martha JIBERT		
2 GPME	Emeline GUIHAL / Zineb DEHGANE		
2 GTLA	Mustapha AMAD / Elodie CARPENTIER		
2 MCO1	Corinne ALVAREZ		
2 MCO2	Laurent BARBIER / Guillemette HENRY		
2 NDRC1	Philippe HERBAUX		
2 NDRC2	Nathalie DEHAENE		
2 SAM	Fatma BENAÏSSA / Claire FIEVEZ		
2 SLAM	Julien VILVANDRE		
2 SISR	Mickaël HONVAULT		
2 TOU1	Julie BALCEREC / Clotilde POLART		
2 TOU2	Ludovic MASQUELIER / Laurence NOUGER		
DCG1	Nicolas DELZENNE / Elise GROSJEAN		
DCG2	Catherine GRIMA / Audrey RUCAR		
DCG3	Éric BLANCHARD / Catherine BOCQUILLON Olivier CATINAUD		
		DSCG	
ECG1A	José BOUCHERY / Florence DESCHEMPS		
ECG1B	Judith LEVERBE		
ECG2A	Yasmina DENIS / Lionel MAGNIS / Viviane STECULORUM		
ECG2B	Lionel MAGNIS / Viviane STECULORUM / Laurent VERNON		
ECT1	Sophie CATINAUD / Christophe COURBOIS		
ECT2	Lise CREUSY / David LECCIA		
ENS1	Cédric CANIS / Sophie DUPAQUIER		
ENS2			
L3 Prépa ATS	Ariane NOUVILLE		

RENTREE DES LYCEENS

SEPTEMBRE 2024

"Un état d'esprit"

La rentrée des élèves s'effectuera comme suit :

CLASSES	DATES DE RENTREE	DEBUT DES COURS
1ère STMG	Lundi 2 septembre à 10 H	Mardi 3 septembre matin
Terminale STMG	Lundi 2 septembre à 14 H	

**TOUT ELEVE ABSENT SANS MOTIF
SERA CONSIDERE COMME DEMISSIONNAIRE**



Une réunion pour les parents d'élèves de 1ères STMG sera organisée courant septembre.

RENTREE DES ETUDIANTS

SEPTEMBRE 2024

"Un état d'esprit"

CLASSES	DATES DE RENTREE	DEBUT DES COURS
1 ^{ères} années de prépa ECG, ECT, DCG1	Lundi 2 septembre à 9 H 15	Lundi 2 septembre après-midi
	Internes : Rendez-vous internat à 8 H	Mardi 3 septembre matin pour les DCG1 uniquement
1 ^{ère} année de prépa ENS	Lundi 2 septembre à 14 H 30	Mardi 3 septembre matin
	Internes : Rendez-vous internat à 8 H	
1 ^{ères} années de BTS	Lundi 2 septembre à 9 H 15	Mardi 3 septembre matin
2 ^{èmes} années de prépa ECG, ECT, DCG2, DCG3	Lundi 2 septembre à 14 H 20	Mardi 3 septembre matin
	Internes : Rendez-vous internat à 13 H	
2 ^{ème} année de prépa ENS	Lundi 2 septembre à 13 H 30	
2 ^{èmes} années de BTS	Lundi 2 septembre à 14 H	Mardi 3 septembre matin

**TOUT ETUDIANT ABSENT SANS MOTIF
SERA CONSIDERE COMME DEMISSIONNAIRE**

ACCUEIL DES CLASSES - RENTREE 2024

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 10 H

1STMG1	Mme ZENASNI	Mme ALLORENT	2109
1STMG2	Mme CARDON	M. MONCEAUX	3202
1STMG3	Mme BENAISSA	M. NICOLAS	3211
1STMG4	M. BEAURAIN	M. CHIKH	3205
1STMG5	Mme ADAMS	M. ROHAN	3202
1STMG6	Mme HOCHART	M. NOWENSTEIN	2205

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 14 H

TRH1	Mme. DEHGANE	Mme GUERAZEM	3209
TRH2	Mme HAMILA	Mme DEVOS	3210
T MERCA 1	Mme BELLAZIZ	M. BOUDAUD	3208
T MERCA 2	Mme AMMAZ	Mme DEHON	3204
T MERCA 3	Mme BOURGAULT	Mme RENOIR	3107
TGF	M. BEUGIN	Mme KEBCI	3109

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 9 H 15

1ASSU	M. BRUYAT		7303
1BANQ	M. DEMOOR	Mme MARTIN	7403
1CCST	M. POLLI	Mme CAZE	3101
1CG1	M. DELLA FAZIA		2307
1CG2	Mme THOMAS		2305
1CI	Mme SILVAIN	Mme BAUD	6107
1CJN	Mme ZAJAC	Mme BOUM GALIANA	8102
1COM	Mme GENEL	M. DE CONTI	7006
1GPME	Mme LAROCHE-JABER		6103
1GTLA	M. AMAD	Mme CARPENTIER	6212
1MCO1	Mme BAGARILA	Mme VASSEUR	6203
1MCO2	Mme LOSLEVER	Mme HENRY	3203
1NDRC1	Mme BRIXY		6218
1NDRC2	Mme FREMAUX	M. DERPION	6202
1SAM	M. REYNAUD	Mme BENAISSA	6002
1SIO1	M. BLANDIN	M. ETTAURI	6303
1SIO2	M. CARVAL	Mme WIERRE	6308
1TOU1	M. HAUCHECORNE	Mme BALCEREK	7003
1TOU2	Mme FONSECA	Mme NOUGER	8303
DCG1	Mme GROSJEAN-LECCIA	M. DELZENNE	2311
ECG 1 A	Mme DESCHEMPS	M. BOUCHERY	3301
ECG 1 B	Mme LEVERBE		3303
ECT 1	Mme CATINAUD	M. COURBOIS	3311

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 14 H 30

ENS 1	Mme DUPAQUIER	M. CANIS	2203
-------	---------------	----------	------

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 14 H

2ASSU	M. TUROSTOWSKI		7204
2BANQ	M. NOIVILLE		7403
2CCST	Mme DEHAENE	M. DUFOUR	3103
2CG1	Mme REZAK	Mme AIGOUY	3107
2CG2	Mme VANTORRE	M. CHEKKOR	2303
2CI	Mme MONS	M. LENNE	6105
2CJN	M. SEDDAOUI		7206
2COM	Mme BOSSAERT	Mme JIBERT-LOPEZ	7001
2GPME	Mme GUIHAL		6103
2GTLA	M. AMAD		6220
2MCO1	Mme ALVAREZ		6106
2MCO2	M. BARBIER		6202
2NDRC1	M. HERBAUX		6203
2NDRC2	Mme CARDON	Mme DEHAENE	6116
2SAM	Mme FIEVEZ		6002
2SISR	M. HONVAULT	M. VINCENT	6304
2SLAM	M. VILVANDRE	Mme DEZ	6303
2TOU1	Mme POLART		8103
2TOU2	M. MASQUELIER	M. LOUCHART	7304

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 14 H 20

DCG2	Mme GRIMA	Mme RUCAR	2311
DCG3	M. CATINAUD	M. BLANCHARD	2308
2ECG A	M. VERNON	Mme STECULORUM	3302
2 ECG B	Mme DENIS	M. MAGNIS	3308
ECT 2	Mme CREUSY	M. LECCIA	3310

LUNDI 2 SEPTEMBRE A 13 H 30

ENS 2	Mme DUPAQUIER	M. CANIS	2203
-------	---------------	----------	------

CALENDRIER DES ACTIONS VIE SCOLAIRE 2024-2025

Les dates à retenir

Représentation lycéenne et étudiante

SEMAINE DE L'ENGAGEMENT : mi-septembre /mi-octobre, information et sensibilisation des élèves et étudiants, élections des délégués de classes et de sections, élection au CVLE et aux instances de l'établissement.

Orientation et poursuite d'études

Travail en partenariat avec l'association Article 1 : ateliers thématiques à destination des élèves du secondaire.

Travail en partenariat avec l'IRA dans le cadre du dispositif Cordées de la réussite mené avec les classes de secondaire, ateliers au lycée et dans les locaux de l'IRA, participation aux conférences proposées sur des thématiques diverses, interventions des étudiants de l'IRA sur les formations proposées et les métiers de la fonction publique, formation des élèves de terminales au grand oral, participation des lycéens au rallye des administrations, prévision de voyage.

Animation de la vie lycéenne et étudiante

Actions menées par les élus Eco délégués dans le cadre de la thématique du développement durable : clean walk, repaire vélo, semaine de la réduction des déchets

Concours d'éloquence

Journée de l'amitié

Incroyable Gaston

Actions culturelles

Partenariat avec UNIS-CITE : organisation de cinés débats sur le temps du midi, action ayant pour objectif de créer un lien générationnel et de permettre aux jeunes d'échanger sur les thèmes de société et de citoyenneté

Dispositif GAPE (Gaston attitude professionnelle évolution) : intervention en sections de BTS avec travail collectif CPE/PROF, travail sur l'intergénérationnel, le savoir faire le savoir être, adaptation de la génération Z avec le monde de l'entreprise.

Actions « Tous égaux tous alliés »

Promouvoir l'égalité femme/homme.

Lutter contre les violences sexuelles et sexistes.

Rendre l'école plus inclusive.

MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT DE LA RESTAURATION SCOLAIRE DU LYCÉE GASTON BERGER

1 – Organisation du service :

Tout membre de l'établissement peut prendre ses repas sous réserve d'être en possession d'un badge magnétique en cours de validité et approvisionné (disposant d'un crédit au moins supérieur à un repas).

Les convives doivent respecter le personnel, les locaux et les règles d'hygiène alimentaire :

- Interdiction d'échanger l'entrée et le dessert une fois posés sur son plateau.
- On ne peut consommer au restaurant scolaire que les repas qui y sont préparés.
- D'une manière générale, les convives doivent respecter les lieux de vie et contribuer à la propreté du lycée.

Le règlement intérieur s'applique à la restauration comme dans les autres locaux du lycée.

Composition du plateau :

Les convives doivent respecter les consignes affichées en restauration concernant la composition du repas.

Rangement du plateau :

Les convives participent à l'activité de tri sélectif des déchets et doivent disposer leurs plateaux conformément aux instructions affichées au restaurant scolaire.

Horaires :

- Petit-déjeuner : 07h30 à 08h15
- Déjeuner : 11h30 à 13h30
- Dîner : 18h30 à 19h15
- Sandwicherie : 11h40 à 13h30

2 – Prestations Proposées :

Vous avez à votre disposition un restaurant scolaire avec service au plateau (self) et une sandwicherie.

L'ensemble des tarifs, fixés par le Conseil régional, vous est présenté ci-après.

3 – Modalités d'accès :

L'accès au restaurants scolaire est réservé aux élèves et personnels qui possèdent une carte d'accès et qui ont approvisionné leur compte de restauration scolaire.

Réservation :

La réservation est obligatoire pour tous (étudiants, étudiants internes, personnels...). Vous pouvez réserver ou annuler vos repas (au self ou à la sandwicherie) jusqu'à 8 semaines à l'avance et au plus tard le jour même jusqu'à 10h30 via les bornes de réservations (bâtiments 3 et 6) ou via l'application Turboseif.

- **Par Carte Bancaire** 20.00 € minimum, crédités immédiatement au bureau de la Vie de l'étudiant.
- **Par Internet** via le site turboseif, votre login et mot de passe vous sont transmis dès la création de votre compte turboseif. (Montant minimum 10 euros).
- **Une borne Kiosque de paiement** à votre disposition au sein de l'établissement au niveau de l'entrée (bâtiment 3). (10.00 € minimum).
- **Par Chèque déposé** au Bureau Vie de l'Etudiant, 20.00 € minimum, crédités le lendemain, (indiquer le nom, prénom numéro de badge et classe au dos du chèque.)
- **En Espèces** au Bureau Vie de l'Etudiant aux horaires d'ouverture (10.00 € minimum.)

Vous pouvez annuler votre réservation à tout moment jusqu'au jour même avant 10h30 (soit via les bornes situées aux bâtiments 3 et 6, soit via l'application turboseif).

Dans les deux cas, consultez votre compte pour vérifier votre demande.

Attention : tout repas réservé mais non consommé sera débité de votre compte.

En cas d'oubli de réservation, il ne vous sera pas possible de déjeuner à la restauration ni à la sandwicherie.

En cas d'oubli de carte, vous pouvez via la borne Kiosque récupérer un ticket justifiant de votre oubli. Quatre impressions sont possibles par semaine.

Les prêts de carte entre élèves sont strictement interdits. Tout élève accédant au restaurant scolaire avec la carte d'un autre ne sera pas autorisé à déjeuner même s'il a validé son repas à la borne d'accès et pourrait se voir sanctionner.

La carte magnétique est obligatoire et strictement personnelle. En cas de perte, vol ou destruction, un nouveau badge sera établi au frais du convive. Merci de se signaler au Bureau Vie de l'Etudiant.



CAMPUS
DES MÉTIERS
ET DES
QUALIFICATIONS
Hauts-de-France

Lille

"Un état d'esprit"

INSCRIPTION INTENDANCE 2024/2025

COMMENSAUX

N° de carte existante :

Nom :

Prénom(s) :

Sexe : M F

Né(e) le : / / Nationalité :

Fonction :

Adresse :

Code Postal :

VILLE :

 :

 :

Pièce à remettre : **Dernier bulletin de paie (indice pour tarif restauration).**
Sans retour de fiche de paie, le tarif de 5 euros sera appliqué.

Parking (besoin) : oui non

Si oui, véhicule utilisé :

Immatriculation :

NB : Les places de stationnement sont limitées, il n'est pas possible d'assurer 1 stationnement à l'ensemble des intéressés.

En fin d'activité au lycée, je choisis de verser le solde de ma carte de restauration à la caisse de solidarité :

OUI

NON

Je déclare avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement de la restauration scolaire

Je m'engage à restituer mon badge d'accès au lycée au bureau de la vie de l'étudiant dès lors que je quitte l'établissement

Merci de cocher et signer

Signature



CAMPUS
DES MÉTIERS
ET DES
QUALIFICATIONS
Relation client 3 0
Hauts-de-France

Lille

"Un état d'esprit"

TARIFS DE RESTAURATION SCOLAIRE ET INTERNAT AU 02 SEPTEMBRE 2024

(sous réserve des nouveaux tarifs votés par la Région)

- Élèves apprentis et étudiants FI et FC : 3.95 euros
- Personnel indice \leq 432 : 3.38 euros
- Personnel indice $>$ 432 : 5.10 euros
- Personnes extérieures : 8 euros
- Forfait internat : 14.24 euros par jour de fonctionnement

TARIFS DE LA SANDWICHERIE AU 02 SEPTEMBRE 2024

- Menu sandwich : 3.95 euros
- Sandwich seul : 3.30 euros
- Boisson : eau 0.35 euros
- Fruit : 0.35 euros

ORGANISATION D'UN VOYAGE PÉDAGOGIQUE FICHE MEMENTO PROFESSEUR

- Prendre connaissance de la charte sur l'organisation des voyages pédagogique.
En outre, des informations complémentaires sur les documents de voyages requis et sur les formalités d'entrée et de séjour à l'étranger peuvent être consultées sur le site : <http://www.diplomatie.gouv.fr>
 - Demander au chef d'établissement l'accord de principe sur l'organisation du voyage.
 - Organiser le programme pédagogique et son déroulement (circuit, visite(s), hébergement, date(s), accompagnateur(s),...).
 - Demander les différents devis nécessaires afin de finaliser le projet.
 - Élaborer le projet de budget en équilibre financier.
 - Remettre les fiches « Projets » dûment complétées à Madame REUBRECHT pour étude par la commission voyage.
 - Demande d'organisation de voyage pédagogique : descriptif du projet.
 - Budget voyage pédagogique.
- À télécharger sur le site : <http://www.gastonberger.fr/vie-du-campus/ressources-en-ligne>

Validation des projets par la commission voyages
Détermination du montant de la contribution des participants par vote du CA

- Établir la liste définitive des participants (en indiquant les adhérents GBIT) et la transmettre au BVE.
- Distribuer aux étudiants les actes d'engagement préalablement renseignés par l'intendance.
- Indiquer aux étudiants que le paiement s'effectue au BVE ou par Internet (compte TurboSelf) et leur rappeler de régler les différentes échéances selon le calendrier défini.
- Collecter les actes d'engagement et les remettre au BVE.
- Communiquer à Monsieur Franka les documents nécessaires à l'établissement des bons de commande, aux réservations, acomptes... dès que possible.
- **Deux mois avant le départ :** Si nécessité d'une carte bleue sur place : renseigner avec Monsieur Legroux les documents nommant régisseur d'avances.
 - Vérifier attentivement les plafonds de retrait et de paiement pour ajustement si nécessaire.
 - La carte bleue sera à retirer à la DRFIP sur présentation d'une pièce d'identité.
 - Le code sera adressé par courrier à l'adresse mentionnée sur le formulaire.
- Informer le BVE des démissions éventuelles dès que l'information est transmise pour annulation éventuelle des réservations.
- **Un mois avant le départ :**
 - Faire le point avec Madame REUBRECHT pour la saisie des applications académiques.
 - Faire le point avec Monsieur FRANKA sur l'ensemble des réservations déjà effectuées et les prestations à payer sur place.
- Conserver la totalité des preuves d'achats : tickets de caisse, tickets de transports, facture.
Une pièce justificative doit permettre de déterminer précisément le prix et la nature de l'achat : un ticket de retrait d'espèces ou un justificatif de carte bleue ne sont pas des justificatifs.
Le justificatif ne doit présenter que les dépenses prises en charge par le lycée
- Dès votre retour remettre à Monsieur Franka les pièces justificatives des dépenses et la liste des élèves ayant effectivement participé.

Vote du bilan du voyage par le Conseil d'Administration

- Remboursement éventuel des trop-perçus aux élèves

Bon voyage !!!



DEMANDE DE MODIFICATION

A L'EMPLOI DU TEMPS

SPECIALE RENTREE

A remettre pour le lundi 2 septembre dernier délai **au Secrétariat du Proviseur,**
les emplois du temps seront définitifs à partir du vendredi 13 septembre 2024.

Nom du professeur :

Classe concernée :

Modification souhaitée :

Motif :

Proposition :

A Lille, le

Avis du Proviseur-Adjoint

Le Professeur



ABSENCE DES PROFESSEURS

En cas d'absence, veuillez prévenir impérativement **LE SECRETARIAT DU PROVISEUR** :

Mail : ce.0590258k@ac-lille.fr

Véronique CAUCHOIS : 03.20.49.39.29

Laure PLAZEN : 03.20.49.31.52

Audrey WARTELLE : 03.20.49.31.00

qui se chargeront de transmettre l'information auprès des CPE et Proviseurs-Adjoints.

GBIT PROCEDURE DE DEMANDE DE SUBVENTION

Au titre de sa participation à l'ouverture culturelle et internationale de l'établissement, le GBIT peut accompagner à l'organisation de sorties et voyages par l'attribution d'une subvention.

Nature des projets financés par le GBIT :

- projets dont le budget a été voté par le lycée et géré avec l'intendance,
 - projets passant uniquement par le compte de la section.
- Seuls les adhérents au GBIT bénéficieront de la subvention.

Projets qui passent par le lycée (intendance)

- préalablement à la sortie, établir **une demande de subvention** en remplissant le formulaire téléchargeable sur le site du lycée et la remettre au président du bureau GBIT par délégation (Françoise MONS) - y joindre les pièces demandées (devis...).

- Après accord sur le montant à financer, faire parvenir au trésorier du GBIT (Françoise Mons : francoise.mons@ac-lille.fr) **la liste des étudiants participants et adhérents GBIT**.

- **informer les étudiants adhérents au GBIT sur le montant à verser auprès de l'intendance** : les étudiants adhérents verseront le montant de la participation défini au Conseil d'administration diminué du montant de la subvention GBIT accordée.

- **Versement par le GBIT directement auprès de l'intendance** du montant de la subvention accordée.

Projets qui passent par le compte de la section

- préalablement à la sortie, établir **une demande de subvention** en remplissant le formulaire téléchargeable sur le site du lycée et la remettre au président du bureau GBIT par délégation **Françoise MONS** - y joindre les pièces demandées (devis...).

- Après accord sur le montant à financer, faire parvenir au trésorier du GBIT (Françoise Mons : francoise.mons@ac-lille.fr) **la liste des étudiants participants et adhérents GBIT**.

- **Versement sur le compte de la section du montant financé par le GBIT**.

Montant de la subvention accordée :

Ce dernier peut varier selon le projet : il dépend de la nature et l'importance de la sortie, du besoin de financement mais aussi du nombre de financements demandés par une section sur une année scolaire ...

Précision importante :

En aucun cas, il ne pourra suite à la sortie au remboursement des étudiants.



Amicale Gaston Berger

Cher(e) collègue,

Nous tenons à informer les nouveaux collègues et à rappeler aux anciens, l'existence de l'Amicale des Personnels du lycée Gaston Berger : **l'A.G.B.** (Association Loi 1901).

Les **buts de cette Association** sont pour l'essentiel :

- de promouvoir un esprit d'amitié et de solidarité entre les différentes catégories de personnel,
- de provoquer des occasions de rencontres (Beaujolais nouveau, Randonnée pédestre, Activités sportives, cocktail de fin d'année...), dans un climat d'entente sympathique.

Vous pouvez, dès la prérentrée, adhérer à l'A.G.B !

La cotisation au titre de l'année scolaire 2024 – 2025 est fixée à 25 €.

Les cotisations de ses membres constituent les seules ressources de l'Amicale.
Merci pour votre adhésion.

Les membres du bureau de l'AGB

.....✂✂✂.....

ADHESION AGB 2024/2025

Par virement bancaire de 25 € (RIB ci-dessous), en précisant bien sur le motif du virement vos nom, prénom et fonction.

Bulletin d'adhésion à remettre avec votre cotisation si vous réglez par chèque, dans le casier de Monsieur BARBIER ou Monsieur MASQUELIER.

NOM : Prénom : Fonction :

Crédit Mutuel						
RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE						
Identifiant national de compte bancaire - RIB						
Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise	Domiciliation	
10278	02746	00043573301	16	EUR	CCM RONCHIN	
Identifiant international de compte bancaire						
IBAN (International Bank Account Number)				BIC (Bank Identifier Code)		
FR76	1027	8027	4600	0435	7330	116
Domiciliation				Titulaire du compte (Account Owner)		
CCM RONCHIN				AMICALE DES PERSONNELS DU LYCEE		
690 AVENUE JEAN JAURES				GASTON		
59790 RONCHIN				BERGER		
☎ 0 820 35 21 75 (Service 0,12 €/min + prix appel)				AVENUE GASTON BERGER		
				BP 69		
				59000 LILLE		
Remettez ce relevé à tout autre organisme ayant besoin de connaître vos références bancaires pour la domiciliation de vos virements ou de prélèvements à votre compte. Vous éviterez ainsi des erreurs ou des retards d'exécution.				PARTIE RESERVEE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ		